

Aprendizajes esperados:

- Profundizar en el trabajo con funciones de Excel y su anidación, para obtener resultados dinámicos y eficientes.
- Conocer y trabajar con funciones avanzadas de Excel, así como también, dominar las últimas funciones y actualizaciones que han sido incorporadas en las últimas versiones de Office.
- Automatizar la obtención de resultados mediante la aplicación de filtros avanzados, los cuales permiten ubicar datos mediante el uso de criterios como textos, números, fechas e incluso comodines.
- Resaltar celdas o rangos de celdas mediante el uso de formato condicional haciendo uso de fórmulas o funciones.
- Controlar la introducción de registros en las planillas, mediante el uso de validaciones de datos que podrán contener fórmulas o funciones.
- Automatizar la introducción de datos y los procesos aplicados en las planillas, mediante el uso de controles de formularios, los cuales nos permitirán obtener resultados, formatos condicionales y gráficos mediante el uso de funciones.
- Desarrollar informes avanzados mediante el uso de tablas dinámicas, aplicando herramientas novedosas que podemos conseguir en las últimas versiones de Office.
- Minimizar el trabajo manual mediante la grabación de macros, que permitan automatizar procesos rutinarios y repetitivos.
- Trabajar con la herramienta Solver quien nos ayuda hacer análisis como por ejemplo determinar el valor máximo o mínimo de una celda, realizando variables o cambios en otras celdas y permitiéndonos encontrar la solución óptima a un problema.

Este curso incluye:

- Metodología de aprendizaje: Learning by Doing.
- 63 clases disponibles en cualquier horario.
- Acceso a glosario y pautas de respuestas.
- Chat de ayuda.
- Certificado de finalización
- Ejercicios prácticos y casos reales.
- Feedback automático en tiempo real.

Contenido del curso:

Unidad 1: Manejo de funciones avanzadas y anidaciones importantes

- **Funciones de texto**
Extraer datos de forma dinámica con ENCONTRAR Y EXTRAER (1ERA PARTE)
Extraer datos de forma dinámica con ENCONTRAR Y EXTRAER (2DA PARTE)
Extraer datos de forma dinámica con ENCONTRAR E IZQUIERDA
- **Funciones estadísticas**
JERARQUIA.EQV
FRECUENCIA
- **Funciones de búsquedas y referencias**
ELEGIR
INDIRECTO
DESREF (1ERA PARTE)
DESREF (2DA PARTE)
DESREF (3ERA PARTE)
Búsquedas con referencias cruzadas
BUSCARV en distintas tablas con INDIRECTO
BUSCARV con resultados múltiples
- **Funciones nuevas**
BUSCARX (1ERA PARTE)
BUSCARX (2DA PARTE)
ORDENAR (1ERA PARTE)
ORDENAR (2DA PARTE)
ORDENARPOR
UNICOS (1ERA Y 2DA PARTE)
UNICOS (3ERA PARTE)
FILTRAR
SI.CONJUNTO
MAX.SI.CONJUNTO
MIN.SI.CONJUNTO
- **Resumen y glosario 1**
- **Control 1**

Unidad 2: Ordenar y filtrar

- **Filtro Avanzado**
Filtrar a través de un criterio
Filtrar a través de múltiples criterios
Filtrar a través de caracteres comodines
Obtener registros únicos
- **Resumen y glosario 2**
- **Control 2**

Unidad 3: Formato

- **Formato condicional personalizado**
Identificar registros con espacios irregulares
Resaltar rangos que cumplan con una condición
Identificar textos que contengan un registro
Funciones lógicas con formato condicionales
- **Resumen y glosario 3**
- **Control 3**

Contenido del curso:

Unidad 4: Validación de datos

- **Validación de datos personalizadas**
Controlar el registro de datos duplicados
Evitar transcribir espacios irregulares
Rangos dinámicos con DESREF
- **Resumen y glosario 4**
- **Control 4**

Unidad 5: Controles de formularios

- **Controles de formularios**
Cuadro combinado
Casilla
Control de número
Cuadro de lista
Botón de opción
Gráficos con controles de formularios
Formato condicional con controles de formularios
- **Resumen y glosario 5**
- **Control 5**

Unidad 6: Técnicas avanzadas en el diseño de tablas dinámicas

- **Segmentación de datos**
Conexión de Informe
Personalizar diseño de la segmentación de datos
- **Rango de consolidación múltiples**
Rangos de Consolidación Múltiple (Crear un solo Campo De Página)
Rangos de Consolidación Múltiple (Campo de Páginas Personalizados)
- **Campos, elementos y conjuntos**
Campo calculado (1ERA PARTE)
Campo calculado (2DA PARTE)
Elemento calculado
Crear lista de fórmulas
- **Configuración de campos de valor**
Mostrar valores como: % del total general
Mostrar valores como: % del total de columnas
Mostrar valores como: % del total de filas
Mostrar valores como: % de
- **Resumen y glosario 6**
- **Control 6**

Contenido del curso:

Unidad 7: Automatizar tareas con macros grabadas

- **Automatizar tareas con macros grabadas**
 - Entendiendo las macros de Excel
 - Configuración de equipo para trabajar con macros
 - Grabar, ejecutar y eliminar una macro
 - Dirigir una macro a otro libro
 - Efectuar un formulario con macros
 - Filtro avanzado con macros (1ERA PARTE)
 - Filtro avanzado con macros (2DA PARTE)
- **Resumen y glosario 7**
- **Control 7**

Unidad 8: Solver

- **Solver**
 - Activar el complemento SOLVER
 - Establecer objetivos MAX
- **Resumen y glosario 8**
- **Control 8**

Certificación: Examen final del curso